

ACTA ADMINISTRATIVA DE
ENTREGA Y RECEPCIÓN

OFICINA PRESIDENCIAL DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO. JALISCO

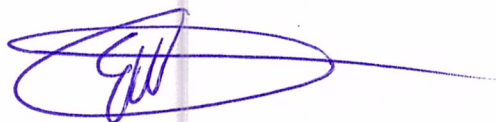
Con fundamento en el artículo 16 de la ley de gobierno y la administración Pública Municipal bajo lineamientos generales que establece la base para nombrar el proceso de la entrega y recepción de oficinas de las unidades de administrativas Públicas Municipales en el Municipio de Santa María del Oro, Jalisco, por medio de las cuales al concluir su cargo los titulares de las unidades administrativa deberán hacer entrega recepción de un informe de su actuación y los recursos humanos, financieros y materiales que tenga asignados, así como de los archivos documentales con los que cuenten, se levanta la presente:

En el interior de la oficina presidencial, ubicado en el edificio de la Presidencia Municipal de Santa María del Oro, con dirección en Portal Hidalgo numero 3, zona centro de esta población. Siendo las 14:00 dos en punto de la tarde del día 01 de octubre del año 2018, se encuentran reunidos los C.C. Fortunato Sandoval Farías Secretario General y Sindico saliente de la administración 2015-2018, el MVZ. Audon Sánchez Chávez Secretario General y Sindico entrante de la administración 2018-2021, C. Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal saliente de la administración 2015-2018 Quien hará entrega de los recibos, muebles e inmuebles que tenía en resguardo durante su administración a, C. Guadalupe Sandoval Farías Presidente Municipal entrante de la administración 2018-2021 y al C. Daniel Chávez Contreras secretario particular del presidente de la administración saliente 2015-2018, quien fungirá como testigo a la hora de entrega formal del acto.

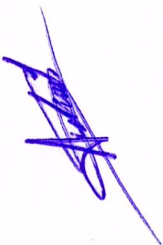
De conformidad con el artículo 25 de la ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, intervienen por parte de la Contraloría Municipal, la Lic. María Trinidad González González, para actuar de acuerdo a las atribuciones que le corresponden, acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes se procede a la Entrega-Recepción de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como de los asuntos de su competencia por lo que para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentos respectivamente conforme a la relación que a continuación se menciona.

Los C.C. Fortunato Sandoval Farías, Secretario General y Sindico saliente, C. Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal saliente MVZ. Audon Sánchez Chávez Secretario General y Sindico entrante y el C. Guadalupe Sandoval Farías Presidente Municipal entrante declaran tener a la vista los recibos, muebles e inmuebles descritos a continuación en el anexo #1 "sellos oficiales" (una hoja escrita por una sola de sus caras), anexo #2 "documentos diversos en resguardo" (dos hojas escritas por una sola de sus caras) y anexo #3 "expediente de calentadores solares" (una hoja escrita por una sola de sus caras) y anexo #4 "bienes muebles e inmueble en resguardo" (once hojas escritas por una sola de sus caras).

Guadalupe S.F



Fortunato Sandoval Farías



For turn to Santa Maria!

C. FORTUNATO SANDOVAL FARIAS
SECRETARIO GENERAL Y SINDICO
ADMINISTRACION 2015-2018

FIRMA DE CONFORMIDAD

RESPONZABLES

Audon
MVZ. AUDON SANCHEZ CHAVEZ
SECRETARIO GENERAL Y SINDICO
ADMINISTRACION 2018-2021



HACE CONSTAR ENTREGA RESEPCION

[Signature]
C. ELEAZAR MEDINA CHAVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
ADMINISTRACION 2015-2018



Guadalupe S.F.
GUADALUPE SANDOVAL FARIAS
PRESIDENTE MUNICIPAL
ADMINISTRACION 2018-2021

TESTIGO

[Signature]
LIC. MARIA TRINIDAD GONZALEZ GONZALEZ
ENLASE MUNICIPAL DE CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2015-2018

[Signature]
C. DANIEL CHAVEZ CONTRERAS
SECRETARIO PARTICULAR DE PRESIDENTE
ADMINISTRACION 2015-2018

De conformidad a lo que establece la ley de protección de datos en posesión de sujetos obligados, se transmite información catalogada como confidencial o reservada, por lo que a partir de esta fecha, el receptor de los datos personales deberá tratar los datos personales comprometiéndose a garantizar su confidencialidad y únicamente los utilizara para los fines que fueron transferidos atendiendo a lo convenido en el aviso de privacidad, mismo que puede ser consultado en el sitio web www.santamariadelorojal.com.mx

[Handwritten mark]



MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO
DOCUMENTOS DIVERSOS EN RESGUARDO
A 01 DE OCTUBRE DEL 2018

No.	Dirección o dependencia	LEYENDA DEL SELLO	IMPRESIÓN DEL SELLO
1	Despacho de Presidencia	Presidencia Municipal 2015-2018 Santa María del Oro, Jal	
2	Despacho de Presidencia	H. Ayuntamiento Sta. María del Oro 2015-2018 Recibido	

Guadalupe S.F.

ANEXO 1
Se turna to SanOva).

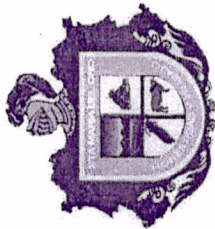


MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO
DOCUMENTOS DIVERSOS EN RESGUARDO
A 01 DE OCTUBRE DEL 2018
CAJA DE ARCHIVO #1 PRESIDENCIA

No.	Documentos o Expedientes	Dirección o dependencia	Forma de entrega	Observaciones
1	Oficios de Congreso del Estado, Jalisco.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	dos legajos de diferentes decretos e iniciativas del congreso del estado anexado a caja de archivo #1.
2	Oficios emitidos por este H. Ayuntamiento.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Dos legajos de diferentes oficios emitidos por esta dependencia anexado en caja de archivo #1.
3	Oficios emitidos por diferentes dependencias.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	dos legajos de oficios emitidos por diferentes dependencias anexados a la caja de archivo #1.
4	Oficios de Seguridad Publica.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	un legajos de oficios emitidos por seguridad publica anexados a la caja de archivo #1.

 Guadalupe S. R.

ANEXO 2
Cartona to Sanborna 1.



MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO
DOCUMENTOS DIVERSOS EN RESGUARDO
A 01 DE OCTUBRE DEL 2018

No.	Documentos o Expedientes	Dirección o dependencia	Forma de entrega	Observaciones
1	Oficios de Congreso del Estado, Jalisco.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	dos legajos de diferentes decretos e iniciativas del congreso del estado anexado a caja de archivo #1.
2	Oficios emitidos por este H. Ayuntamiento.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Dos legajos de diferentes oficios emitidos por esta dependencia anexado en caja de archivo #1.
3	Oficios emitidos por diferentes dependencias.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	dos legajos de oficios emitidos por diferentes dependencias anexados a la caja de archivo #1.
4	Oficios de Seguridad Publica.	Despacho de Presidencia.	Impreso.	un legajos de oficios emitidos por seguridad publica anexados a la caja de archivo #1.

ANEXO 2

For entrega to Sanborn I.

Guadalupe S.F



MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO
DOCUMENTOS DIVERSOS EN RESGUARDO
A 01 DE OCTUBRE DEL 2018

No.	Documentos o Expedientes	Dirección o dependencia	Forma de entrega	Observaciones
1	Comprobación de combustible	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Comprobación de combustible ordenado por fecha y por áreas, archivado en caja #2
2	Vales de gasolina	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Se anexan todas las copias de vales de gasolina y bales de dispensa se archivan en caja #2
3	Copias de credenciales de elector	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Se anexa legajo de copias de credencial de diferentes personas del municipio en carpeta de 2 puntos caja #2
4	Comprobación de semilla de maíz amarillo	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Se anexa legajo de comprobación de semilla de maíz amarillo 2017

ANEXO 2
Gobernato Sanfóva 1.

Guadalupe S. R



MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO
DOCUMENTOS DIVERSOS EN RESGUARDO
A 01 DE OCTUBRE DEL 2018

No.	Documentos o Expedientes	Dirección o dependencia	Forma de entrega	Observaciones
1	Archivo completo de calentadores solares	Despacho de Presidencia.	Impreso.	Se anexa comprobación del programa calentadores solares y lista de beneficiarios caja #4

ANEXO 3

Por tanto San/loca l.

Guadalupes.r



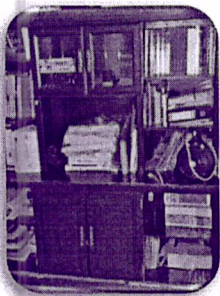
MUNICIPIO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO
BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN RESGUARDO
A 01 DE OCTUBRE DEL 2018

ANEXO 4

AUXILIAR #58	1	Administración 2015-2018 Oficina de Daniel Chávez Contreras secretario particular del presidente	mueble para computadora color café/negro		2008	\$200.00
AUXILIAR #59	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	archivero color negro de 4 cajones		2008	\$150.00

Fortuna to Sandoval.

Guadalupe S.R.

AUXILIAR #60	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	archivero color gris de 4 cajones		2006	\$150.00
AUXILIAR #61	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	librero color café		2005	\$100.00
AUXILIAR #62	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	silla secretarial color negro		2010	\$100.00

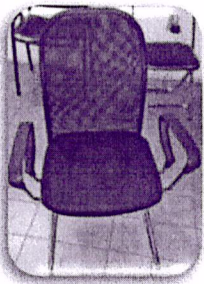
Fortunato Sandoval.



Guadalupe S. F.





AUXILIAR #63	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	sillas color negro		2011	\$200.00
------------------------	---	--	--------------------	--	------	----------

AUXILIAR #50	1	Administración 2015-2018 oficina de Presidencia Eleazar Medina Chávez	Cuadro De Gobernador Aristóteles Sandoval		octubre 2012	\$450.00
AUXILIAR #51	1	Administración 2015-2018 oficina de Presidencia Eleazar Medina Chávez	Cuadro de Presidente de la República Enrique Peña Nieto		octubre 2012	\$450.00

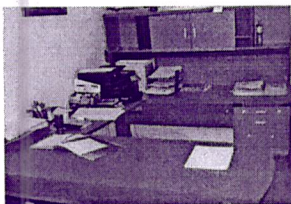
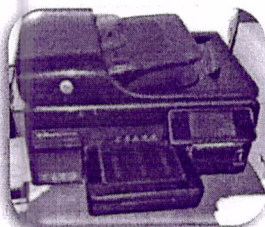
for tona to Sandoval.

[Signature]

[Signature]

Guadalopes. F

[Signature]

#12	1	Administración 2015-2018 oficina de Presidencia Eleazar Medina Chávez	Bandera de México		enero 2000	\$200.00
#25	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	escritorio color café con armario incluido		2011	\$250.00
#26	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	copiadora multifuncional color negro HP officejet pro 8500 A plus, serie: CN0AFBR1NH , FPU: CM75664001		2011	\$1,200.00

for tunato Sandoval.

[Signature]

[Signature] Gozalopes. r

[Signature]

[Signature]

COMODATO #1	1	Administración 2015-2018 Oficina de Daniel Chávez Contreras secretario particular del presidente	archivero 4 cajones color café/negro		2012	\$400.00
COMODATO #2	1	Administración 2015-2018 Oficina de Daniel Chávez Contreras secretario particular del presidente	escritorio color negro/café sin cajones		2012	\$500.00

Fortunato Sandoval.

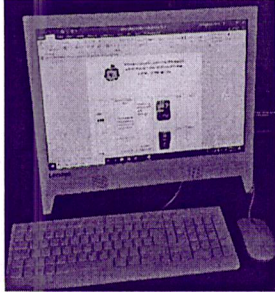
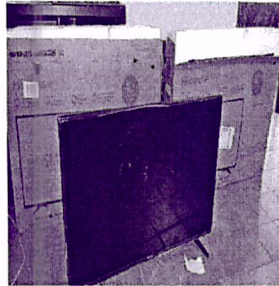
[Signature]

[Signature]

Guadalupe S. F

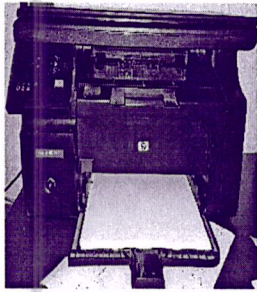
[Signature]

[Signature]

COMODATO #	1	Administración 2015-2018 Oficina de Daniel Chávez Contreras secretario particular del presidente	Computadora color blanco marca Lenovo con numero de seria YJNOS71200 AF		2017	\$7000.00
COMODATO #	1	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	Ventilador color blanco marca ATVIO modelo PZ30-48YB		2017	\$2000.00
COMODATO #	3	Administración 2015-2018 Despacho de presidencia Eleazar Medina Chávez Presidente Municipal	Televisor 40" Marca Hisense SMRTV Modelo 40H5D		2018	\$9000.00

Fortunato Sandoval.

Guadalupe S. F.

COMODATO #	1	Administración 2015-2018 Oficina de Daniel Chávez Contreras secretario particular del presidente	Multifuncional marca HP LaserjetM113 2 MFP número de serie SNJ8F7ZB19		2012	\$700.00
-------------------	---	---	--	--	------	----------

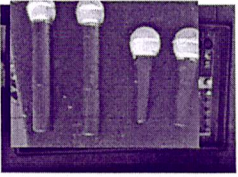
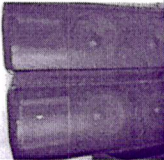
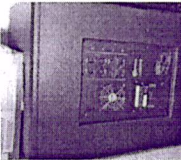
for donato Sandoval.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

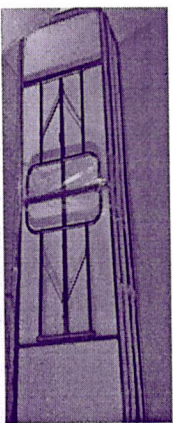
[Handwritten signature]

Guadalupe S.R

#83	2		Equipo de sonido Conformado por las siguientes piezas:			
	1		1.-Medio Pasivo barra de 2x15", bocinas para boses con potencia			
	1		2.-Mezcladora y amplificador de potencia profesional con 8 entradas.2 en 1			
	1		3.-Bajo Activo con poder corte crossover	proveedor: Efrain Rios Reyes		
	2	Administración 2015- 2018	4.-microfono alambrico con cable y BASE	Factura No. 379 ^a		
	2	Daniel Chávez Contreras	5.- Microfono inalámbrico doble	transferencia de pago: 8419030		
	2		6.-Gallito base para micrófono inalámbrico ajustable es de 20cm			\$35,002.08
	2	Secretario Particular de Presidente	7.- paquete de cables para todas las conecciones en general	Banco: Santander		
			comprado con recurso donado por Secretaria de Cultura		08/09/2016	

Fortunato Sandoval

Guadalupe s.r

#84	7	Administración 2015-2018 Daniel Chávez Contreras Secretario Particular de Presidente	tablones de 2.40x60, color blanco, comprados con recurso donado por parte de la Secretaria de Cultura proveedor: Efrain Rios Reyes Factura No. 379^a transferencia de pago: 8419030 Banco: Santander		08/09/2016	\$16,411.68
-----	---	--	--	---	------------	-------------

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

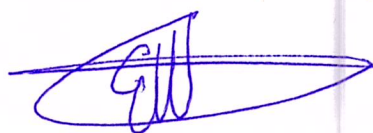
Fortonato Sandra
Guadalupe S.F

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AUXILIAR #69	1	Administración 2015-2018 Tereza de Jesús Barajas Farías	impresora Marca: Hp color: Negro Numero de serie: 110-127V-AC Numero de Serial VND3927790 Numero de Producto CE662A		05/12/2016	\$1,499.00
-----------------------------------	----------	--	--	--	-------------------	-------------------

for tunato Sandova!





Guadalupes. R





ACTA ADMINISTRATIVA

En la ciudad de Santa María del Oro, Jalisco siendo las 9:00(nueve) horas del día 30 (treinta) del mes de Octubre del año 2018 (dos mil dieciocho) estando reunidos los C.C. **Lic. María Trinidad González González, Mexicana**, Mayor de edad, quien se identifica con la credencial para votar de folio: 1792096346349 expedida por el Instituto Nacional Electoral, **enlace de Contraloría Municipal, Fortunato Sandoval Farias**, mexicano, Mayor de edad, quien se identifica con la credencial para votar con fotografía, con numero de folio: 1792079747368, **Sindico y Secretario General Municipal Autoridad Saliente, MVZ Audon Sánchez Chávez**, mexicano, Mayor de edad, quien se identifica con la credencial para votar con fotografía, con numero de folio: 1792131525244, **Sindico y Secretario General Municipal Autoridad Entrante, Habacuc Cuevas Sanchez**, mexicano, Mayor de edad, quien se identifica con la credencial para votar con fotografía, con numero de folio: 1792058499621, **Director de Obra Publica Municipal saliente**, así como los testigos **Selene Ocegüera Vargas**, mexicana, Mayor de edad, quien se identifica con la credencial para votar con fotografía, expedida por el instituto Nacional Electoral, con numero de folio: 1792077911834 y **Jenni Fer Ochoa Chavez**, Mexicana, Mayor de Edad, quien se identifica con la credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con numero de folio: 1792137062554 se reunieron en las instalaciones que ocupa el **H. Ayuntamiento Constitucional de Santa María del Oro, Jalisco**, en el Interior de la Oficina de **Sindicatura y Secretaria General Municipal**, quienes deciden voluntariamente hacer constar los hechos que a continuación se describen en la presente Acta Administrativa:

HECHOS:

Revisando los Bienes Muebles y material administrativos citados en la Acta Entrega- Recepción de fecha 01 de Octubre de 2018, se informa que en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública no se recibió, E-mail oficial, acuses de cumplimiento en los artículos, fracciones e incisos de las leyes que obligan al sujeto obligado a la captura de información en la Plataforma Nacional de Transparencia del ejercicio fiscal 2016, 2017 y 2018: además de no tener a la vista los Manual de Operaciones, Procedimiento, Organización y servicios, Protocolos y POA, de los últimos tres años, firmados y validados por las Autoridades Salientes.

- Respecto a Asuntos Pendientes no se señala ninguno en la Acta Entrega Recepción, comentarle si existe un asunto administrativo me lo haga saber por escrito.

BIENES MUEBLES DESCRITOS:

- No se encuentra una base de ruedas para soporte de pantalla, que se encuentra citada en el inventario de bienes muebles en comodato con el gobierno del estado; encontrándose numerado: en "comodato" # 51
- Camión volteo que se encuentra citada en el inventario de bienes muebles "vehículos"; con la siguiente descripción marca internacional año 1987 N° de serie: C1834M01688P03. NO CUENTA CON MOTOR NI CAJA DE TRANSMISIÓN
- Camioneta CHEYENE que se encuentra citada en el inventario de bienes muebles "vehículos"; con la siguiente descripción: 2002 pick up roja, N° serie 1GCEK14T52Z300254 SE ENCUENTRA EN MAL ESTADO
- NO SE ENCUENTRA SILLA DE 5 RUEDAS que se encuentra citada en el inventario de bienes muebles en comodato con el gobierno del estado; encontrándose numerado: COMODATO # 4

En este acto se le solicita al **las Autoridades Salientes** que representan en dicha **acta el Ayuntamiento**, que de una aclaración sobre los hechos narrados en el presente documento, por lo cual se le concede el uso de la voz a lo que manifiesta con su puño y letra, bajo protesta de decir verdad que:

Yo Hadaerys Cuevas S. manifiesto que el camión de Volteo antes mencionado en la administración 2012-2015 se llevo arreglar a otro municipio Valle de Guaymas, Jalisco y de ahí se perdió motor y transmisión y en este periodo 2015-2018 se recogió al municipio ya sin motor ni transmisión.

La cheyene Roja la recibí en mal estado y así la entregué.

Lo Referente a la silla de 5 ruedas que tiene No. 4 de comodato se encuentra en mal estado y se desconoce su paradero.

Guadalupe S. A.

Se les pregunta a las personas que intervienen en la presente acta, si es su deseo manifestarse, a lo que respondieron:

Manifesto que no se esta haciendo entrega de lo anterior
mencionado ~~anterior~~

Con lo anterior se da por terminada la presente acta administrativa siendo las 11:00 (once) del día 30 (treinta) del mes de Octubre del año 2018 (dos mil dieciocho) ante la presencia de los testigos que suscriben al calce, así como las demás personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo, ratificando la presente acta administrativa en todos sus puntos y contenido, por lo que se hace constar que se le dio participación al trabajador investigado, el cual en compañía de los que intervinieron en la misma, firman de entera conformidad.

Presidente Municipal Administración 2018-2021 <u>Guadalupe S.F.</u> C. Guadalupe Sandoval Fariás		Secretario General y Sindico Mpal Sindico y Secretario Gral Administración 2018-2021 <u>[Signature]</u> MVZ Audon Sanchez Chavez	
Sindico y Secretario Gral. Municipal Autoridad Saliente 2015-2018 <u>Fortunato Sandoval</u> C. Fortunato Sandoval fariás	Director de Obra Publica Municipal Autoridad saliente 2015-2018 <u>[Signature]</u> C. Habacuc Cuevas Sánchez	Enlace de Contraloría Municipal <u>[Signature]</u> Lic. María Trinidad González González	
Testigo <u>[Signature]</u> Domicilio: Curiel s/n Santa Maria del Oro, Jal Lic. Jenni Fer Ochoa Chávez		Testigo <u>[Signature]</u> C. Selené Ocegüera Vargas Domicilio,	

**ACTA ADMINISTRATIVA DE
ENTREGA Y RECEPCIÓN**

OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS; H. AYUNTAMIENTO DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO.

Con fundamento en el artículo 16 de la ley de gobierno y la administración Pública Municipal bajo lineamientos generales que establece la base para nombrar el proceso de la entrega y recepción de oficinas de las unidades de administrativas Públicas Municipales en el Municipio de Santa María del Oro, Jalisco, por medio de las cuales al concluir su cargo los titulares de las unidades administrativa deberán hacer entrega recepción de un informe de su actuación y los recursos humanos, financieros y materiales que tenga asignados, así como de los archivos documentales con los que cuenten, se levanta la presente:

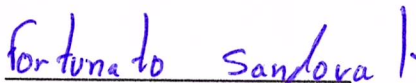
En el interior de la oficina de Obras Públicas, ubicación en el edificio de la Presidencia de este Municipio de Santa María del Oro, Jalisco. Situada en Portal Hidalgo # 3, zona Centro de la citada población. Siendo las 12:30 doce treinta horas del día 01 Primero de Octubre de 2018 (Dos mil dieciocho), se encuentran reunidos el señor Fortunato Sandoval Farías, Secretario General y Sindico de la Administración 2015-2018 y M.V.Z Audon Sánchez Chávez, Secretario General y Sindico de la Administración 2018-2021, Habacuc Cuevas Sanchez, Director de Obras Publicas 2015-2018, quien hará entrega de anexos Sellos Oficiales, Expedientes de obras públicas, así como bienes muebles e inmuebles que tenía en su resguardo durante la Administración 2015-2018 a Alonso López López, Director de Obras Públicas Municipales de la Administración 2018-2021, y la C. Ana Rosa Barajas Figueroa, Secretaria de Obras Publicas Saliente, quien fungirá como testigo a la hora de entrega formal de tal acto.

De conformidad con el artículo 25 de la ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, intervienen por parte de la Contraloría Municipal, la Lic. María Trinidad González González, para actuar de acuerdo a las atribuciones que le corresponden, acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes se procede a la Entrega-Recepción de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como de los asuntos de su competencia por lo que para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentos respectivamente conforme a la relación que a continuación se menciona.

Los C.C. Fortunato Sandoval Farías, Secretario General y Sindico saliente, C. Habacuc Cuevas Sanchez Director de Obras Públicas saliente MVZ. Audon Sánchez Chávez Secretario General y Sindico entrante y el C. Alonso López López Director de Obras Públicas entrante declaran tener a la vista los recibos, muebles e inmuebles descritos a continuación en el anexo #1 "sellos oficiales" (una hoja escrita por una sola de sus caras), anexo #2 (Tres) fojas con Expedientes de obra Pública y documentos, así como muebles e inmuebles en el inventario con un total de 37 (Treinta y siete) fojas.

FIRMA DE CONFORMIDAD

RESPONSABLES



C. FORTUNATO SANDOVAL FARIAS
SECRETARIO GENERAL Y SINDICO
ADMINISTRACION 2015-2018

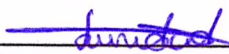


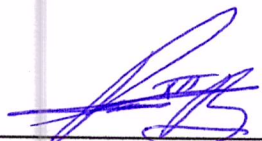
MVZ. AUDON SANCHEZ CHAVEZ
SECRETARIO GENERAL Y SINDICO
ADMINISTRACION 2018-2021

HACE CONSTAR ENTREGA RECEPCIÓN



TESTIGO


LIC. MARIA TRINIDAD GONZALEZ GONZALEZ
ENLACE MUNICIPAL DE CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2015-2018

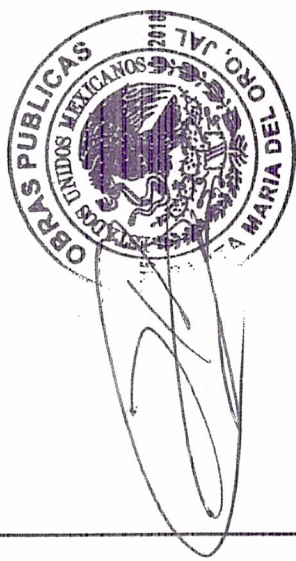

C. ANA ROSA BARAJAS FIGUEROA
SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS
ADMINISTRACION 2015-2018

De conformidad a lo que establece la ley de protección de datos en posesión de sujetos obligados, se transmite información catalogada como confidencial o reservada, por lo que a partir de esta fecha, el receptor de los datos personales deberá tratar los datos personales comprometiéndose a garantizar su confidencialidad y únicamente los utilizara para los fines que fueron transferidos atendiendo a lo convenido en el aviso de privacidad, mismo que puede ser consultado en el sitio web www.santamariadelorojal.com.mx

MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO

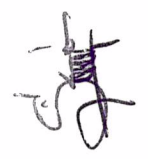
SELLOS OFICIALES

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

No. (1)	Dirección o Departamento (2)	Leyenda del sello (3)	Impresión del sello (4)
1	OBRAS PÚBLICAS	OBRAS PÚBLICAS 2015- 2018 SANTA MARIA DEL ORO, JAL	

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Área en donde se encuentran el sello.
3	Descripción específica del contenido de la leyenda del sello.
4	Impresión física del sello.



MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO
EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Documentación o Expediente (2)	Dirección o Departamento (3)	Forma de entrega (4)	Folios (5)	Observaciones (6)
«« SUMINISTRO E INSTALACION DE 05 EQUIPOS GENERADORES DE ENERGIA SOLAR AUTONOMA QUE SE UBICARAN EN DIVERSAS COMUNIDADES DENTRO DEL MUNICIPIO EN COMENTO, LOS CUALES QUEDARAN EN TOTAL FUNCIONAMIENTO.»»	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ASIGNACIÓN DIRECTA POR EL ING. ELFEDO VENEGAS AVIÑA, MEDIANTE CONTRATO SMO/FAIS/01/2017
REHABILITACION DE LA ESCUELA PRIMARIA JOSE MARIA MORELOS Y PAVON* CON CLAVE 14DPR1738M, EN LA LOCALIDAD DE LA AURORA	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES EMPRESAS RESTRINGIDA QUEDANDO COMO GANADOR EL ING. ENRIQUE BENAVIDES MEJIA, MEDIANTE CONTRATO SMO/FAIS/02/2017
«« SUMINISTRO E INSTALACION DE 05 EQUIPOS GENERADORES DE ENERGIA SOLAR AUTONOMA QUE SE UBICARAN EN DIVERSAS COMUNIDADES DENTRO DEL MUNICIPIO EN COMENTO, LOS CUALES QUEDARAN EN TOTAL FUNCIONAMIENTO.»»	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ASIGNACIÓN DIRECTA POR EL ING. ELFEDO VENEGAS AVIÑA, MEDIANTE CONTRATO SMO/FAIS/03/2017
«« SUMINISTRO E INSTALACION DE 05 EQUIPOS GENERADORES DE ENERGIA SOLAR AUTONOMA QUE SE UBICARAN EN DIVERSAS COMUNIDADES DENTRO DEL MUNICIPIO EN COMENTO, LOS CUALES QUEDARAN EN TOTAL FUNCIONAMIENTO.»»	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ASIGNACIÓN DIRECTA POR EL ING. ELFEDO VENEGAS AVIÑA, MEDIANTE CONTRATO SMO/FAIS/04/2017
«« SUMINISTRO E INSTALACION DE 05 EQUIPOS GENERADORES DE ENERGIA SOLAR AUTONOMA QUE SE UBICARAN EN DIVERSAS COMUNIDADES DENTRO DEL MUNICIPIO EN COMENTO, LOS CUALES QUEDARAN EN TOTAL FUNCIONAMIENTO.»»	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ASIGNACIÓN DIRECTA POR EL ING. ELFEDO VENEGAS AVIÑA, MEDIANTE CONTRATO SMO/FAIS/05/2017
REHABILITACION CENTRO DE SALUD, EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, EN EL ESTADO DE JALISCO. »	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES EMPRESAS RESTRINGIDA QUEDANDO COMO GANADOR EL ING. ENRIQUE BENAVIDES MEJIA, MEDIANTE CONTRATO N° SMO/01/FONDO PARA EL FORTALECIMIENTO FINANCIERO PARA LA INVERSION (FORTALECIMIENTO) 2017 "F"
REHABILITACIÓN DEL LIBRAMIENTO MUNICIPAL CON EMPEDRADO AHOOGADO EN CONCRETO EN INGRESO A SECUNDARIA, EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA CON RECURSOS DE FONDERO 2017

CONSTRUCCIÓN DE COLECTOR PLUVIAL E INTALACIONES HIDROSANITARIAS EN LA CALLE PROLONGACIÓN NICOLAS BRAVO, DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO.	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA CON RECURSOS DEL FAIS 2018
DOCUMENTOS DE TRANSPARENCIA	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	DOCUMENTOS, OFICIOS ENVIADOS AL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA.
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN Y LICENCIAS DE SUBDIVISION	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN Y LICENCIAS DE SUBDIVISION
APOYO DE CEMENTO PARA MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	EXPEDIENTE CON COMPROBACIÓN DE DICHO APOYO MENCIONADO.
DOCUMENTOS VARIOS 2018	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	OFICIOS Y DOCUMENTOS VARIOS DURANTE EL EJERCICIO 2018

STRUCCIONES

El número consecutivo de registro.
Clasificación del documento o expediente.
Área en que se encuentra la documentación o expediente.
La información se entrega de forma "impresa" o "digital".
En el caso que se encuentre foliada de que folio a que folio la integra.
En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.

8	CONSTRUCCIÓN DE TECHUMBRE A BASE DE ESTRUCTURA METALICA EN EL JARDIN DE NIÑOS "MANUEL M. DIEGUEZ"	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA EJECUTADA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA SOLO EXISTE COMPROBACIÓN
9	APOYO DE TINACOS EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	4 (CUATRO) CARPETAS LEFOR	EXPEDIENTE CON COMPROBACIÓN DE DICHO APOYO MENCIONADO.
10	APOYO DE LAMINAS PARA MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	3 (TRES) CARPETAS LEFOR	EXPEDIENTE CON COMPROBACIÓN DE DICHO APOYO MENCIONADO.
11	"AMPLIACIÓN DEL LIBRAMIENTO MUNICIPAL, EN EL TRAMO SANTA MARIA DEL ORO - LA AURORA 1RA. ETAPA EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO."	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES EMPRESAS RESTRINGIDA QUEDANDO COMO GANADOR EL ING. ENRIQUE BENAVIDES MEJIA, MEDIANTE CONTRATO N° SMO/01/FONDEREG/2018
12	« 2DA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE FOMENTO Y DESARROLLO DE LA CULTURA TERRACALENTANA.» EN EL MUNICIPIO DE: «SANTA MARIA DEL ORO», JALISCO.	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ASIGNACIÓN DIRECTA POR EL ARQ. JUAN ALONSO LÓPEZ VELAZCO, MEDIANTE CONTRATO SMO/01/2018 PROGRAMA: ESTATAL PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL Y PATRIMONIAL
13	« APOYO A MUNICIPIOS PARA OBRA PÚBLICA EN UIDADES DE REHABILITACIÓN (UBR-URR)» EN EL MUNICIPIO DE: «SANTA MARIA DEL ORO», JALISCO,	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EL ARQ. JUAN ALONSO LÓPEZ VELAZCO, MEDIANTE CONTRATO N° SMO/UBR/01/2018
14	« 3ERA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE FOMENTO Y DESARROLLO DE LA CULTURA TERRACALENTANA.» ACCIONES: "INSTALACIONES, ACABADOS Y EQUIPAMIENTO"	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA CONTRATADA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EL ARQ. JUAN ALONSO LÓPEZ VELAZCO, MEDIANTE CONTRATO N° SMO/CULTURA/02/2018

15	CONSTRUCCIÓN DE COLECTOR PLUVIAL E INTALACIONES HIDROSANITARIAS EN LA CALLE PROLONGACIÓN NICOLAS BRAVO, DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO.	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR CHECK LIST	OBRA MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA CON RECURSOS DEL FAIS 2018
16	DOCUMENTOS DE TRANSPARENCIA	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	DOCUMENTOS, OFICIOS ENVIADOS AL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA.
17	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN Y LICENCIAS DE SUBDIVISION	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN Y LICENCIAS DE SUBDIVISION
18	APOYO DE CEMENTO PARA MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA DEL ORO, JALISCO	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	EXPEDIENTE CON COMPROBACIÓN DE DICHO APOYO MENCIONADO.
19	DOCUMENTOS VARIOS 2018	OBRAS PÚBLICAS	FISICAMENTE	UNA CARPETA LEFOR	OFICIOS Y DOCUMENTOS VARIOS DURANTE EL EJERCICIO 2018

NSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Clasificación del documento o expediente.
3	Área en que se encuentra la documentación o expediente.
4	La información se entrega de forma "impresa" o "digital".
5	En el caso que se encuentre foliada de que folio a que folio la integra.
6	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.

